

# 2022학년도 학생 단체보험가입 현황 및 청구 안내

[학부생/대학원생/평생교육원생/국제언어문화교육원생]

우리 대학교 학생의 후생복지 증진을 위한 보험가입 현황 및 이에 따른 청구방법 등을 다음과 같이 안내하오니 많은 이용 바랍니다.

## □ 보험가입 주요현황

명칭/증권번호	가입업체	가입기간	보험종목	가입대상	담보사항	가입금액	특기사항
업그레이드대학종합보험	DB 손해 보험	2022. 3.31 ~ 2023. 3.31	학교시설 배상책임	학생/ 내방객	대인1인당	5천만원	자기부담금 100,000원
					대인1사고당	2억원	
		대물1사고당	1천만원				
		구내.외 치료비	학생	1인당	2백만원	자기부담금 없음	
					1사고당	2백만원	

## □ 주요담보내용

### 1. 학교시설배상책임

#### 가. 보상하는 손해

- 본 대학교 교육시설 및 본 대학교가 소유/사용/관리하는 시설이나 학교업무와 관련된 지역에서 학교업무 수행 중 생긴 우연한 사고로 인해 타인의 신체에 장해를 입혔을 경우 또는 타인의 재물에 손해를 입혀 법률적 배상책임을 부담하는 경우

#### 나. 보상하지 않는 손해

- 본 대학교 교직원이 고유업무에 종사하다 입은 신체장해에 대한 배상책임
- 본 대학교 소유/사용/관리 차량으로 인한 신체장해에 대한 치료비(단, 본 대학교 소유 이외의 자동차의 주차로 인한 신체장해는 보상함)
- 본 대학교 교직원이나 학생의 개인적인 배상책임
- 본 대학교 소속 운동선수 및 감독이 운동연습 및 경기 중에 생긴 손해에 대한 배상책임
- 본 대학교 시설을 타인이 임대하여 사용 중 그 타인에게 입힌 손해에 대한 배상책임

#### 다. 특기사항

- 학교시설배상책임은 법률상 배상책임 부분에 대해 가입금액 한도로 자기부담금을 공제 후 지급함.

### 2. 구내.외치료비

#### 가. 보상하는 손해

- 학교측에 법률상 배상책임은 없으나 도의적, 후생복지 차원에서 본 대학교 교육시설 및 본 대학교가 소유/사용/관리하는 시설이나 교육업무와 관련된 지역에서 교육과 관련된 업무수행 중 생긴 우연한 사고로 인해 본 대학교 학생이 입은 신체장해에 대한 치료비

#### 나. 보상하지 않는 손해

- 본 대학교 교직원이 고유업무에 종사하다 입은 신체장해에 대한 배상책임
  - 본 대학교 소유/사용/관리 차량으로 인한 신체장해에 대한 치료비(단, 본 대학교 소유 이외의 자동차의 주차로 인한 신체장해는 보상함)
  - 본 대학교 소속 운동선수 및 감독이 운동연습 및 경기 중에 생긴 손해에 대한 배상책임
  - 본 대학교 구내 밖에서 학생 본인이 일상생활 중에 생긴 신체장해에 대한 치료비
- 다. 중복보상여부
- 학생 개인이 가입한 실손의료비 보험 보상여부와 관계없이 실치료 비용을 보상함.

※ 공통사항

- **보험금 청구권 소멸시효: [전문개정 2014.3.11] [시행일 2015.3.12]**  
 상법 제622조) 보험금청구권은 3년간, 보험료 또는 적립금의 반환청구권은 3년간, 보험료청구권은 2년간 행사하지 아니하면 시효의 완성으로 소멸한다.
- 진단서 발급비용은 보험금 지급대상에서 제외됨.

## □ 보험금 청구절차

### 1. 청구서류 구비

#### 가. 공통서류

- 보험금 청구서: 소정양식
- 개인정보활용동의서
- **재학증명서, 신분증**
- 본인명의 은행통장 사본
- 치료비 영수증, 투약 영수증 및 진단서  
(진단서: 치료비 10만원 이상인 경우에 한함/ 진료비세부내역서: 입원치료비 발생시)  
**\*신용카드 매출전표는 영수증으로 인정되지 않습니다.**
- **관련 행사 기안문**(교외행사 또는 정규수업이 아닌 경우)

#### 나. 추가서류

- 상해/질병사망: 사망진단서, 가족관계확인서(필요시 위임장 및 인감증명서 첨부)
  - 상해후유장해: 후유장해 진단서
- ※ 보험종목에 따라 기타 추가서류를 보험사에서 요구할 수 있음.

### 2. 보험금 청구 및 지급절차

가. 보험금 청구서 작성 및 승인: 반드시 본인 작성 후 소속 학과(전공) 사무실 해당 학과장 또는 전공주임교수 확인 후 학생복지팀 방문

나. 보험금 청구서 학생복지팀 확인: 보험금 청구 내역 확인

다. 보험금 청구신청: 해당 학생 → 해당 보험회사

라. 보험금 지급심사 및 입금: 해당 보험회사 심사 후 본인 통장으로 입금

# 보험금 청구서(학생)

## 1. 계약사항(작성대상 아님)

보험명칭	증권번호	계약자/피보험자
업그레이드대학종합보험	120200358128	상명대학교

## 2. 청구자 인적사항

성명			주민등록번호		
학과(전공)		학번		휴대전화	

## 3. 사고경위

사고일시	년	월	일	시	사고장소	
사고경위(6하원칙에 의거 상세히 작성)						
20 . . . . . 성명 _____ (인)						

## 4. 보험금지급 요청인

※ 위 사고의 따른 보험금의 수령권한 일체를 피위임자에게 위임하며 향후 이와 관련한 일체의 이의가 없음을 확인합니다.

(사고학생)	상명대학교
성명: (인)	대학교: 상명대학교
주민등록번호:	주소: 서울시 종로구 홍지동 7번지
주소:	충남 천안시 동남구 안서동 300번지

## 5. 보험금 입금계좌 (학생계좌 기재)

은행	입금계좌

상기 내용은 사실과 다르지 않으며, 보험증권상의 담보지역 내에서 보험기간 중에 교육기관의 업무 수행으로 생긴 우연한 사고임을 확인함.

20 년 월 일

확인자(학과장/전공주임교수) \_\_\_\_\_(인)